

3-7 貴館では、過去3年間（平成23年度から平成25年度）、学芸系職員を新規に採用しましたか。

※常勤、非常勤は問いません。同じ嘱託職員等を雇用契約により再雇用したケースは含みません。

1. 採用した 2. 採用しなかった → 3-8へ

◎「1. 採用した」の回答への質問

3-7-1 採用した人数をご記入ください。

※採用がない場合には、「0」をご記入ください。

1	「学芸員」として採用した者	人
2	「学芸員補」として採用した者	人
3	その他の「学芸系職員」として採用した者	人

3-7-2 上記の過去3年間（平成23年度から平成25年度）に採用した「学芸員」「学芸員補」の所属（採用前の職・身分）は、以下のどれに該当しますか。
 ※「学芸員」「学芸員補」を複数雇用している場合には、該当するものすべてに○をつけてください。（複数回答）

1. 他館の学芸系職員
2. 他館の事務・管理系職員
3. 小・中・高等学校の教員
4. 大学・短大・専門学校
5. 図書館・公民館等の社会教育施設職員
6. 国・地方公共団体の一般職員
7. 民間の会社員、団体職員
8. 大学の学部生
9. 大学の大学院生
10. その他（ ）

3-8 貴館では、学芸系職員を新規に採用する際の学歴要件を、どのように定めていますか。

1. 大卒以上を基準としている
2. 大学院修士課程修了以上を基準としている
3. 大学院博士課程修了以上を基準としている
4. 学歴要件については、特に定めていない
5. 学芸系職員は採用していない

3-9 貴館では、学芸系職員を新規に採用する場合、学芸員資格を採用要件としていますか。

1. 必須の要件としている
2. 必須ではないが、考慮している
3. 採用時には要件としないが、採用後の早期資格取得を求めている
4. 要件とはせず、採用後も考慮しない
5. 学芸系職員は採用していない

3-10 貴館において学芸系職員の異動として行われているものすべてに○をつけてください。（複数回答）

1. 他館との間の異動
2. 本庁、本社等の、学芸関係部署との間の異動
3. 本庁、本社等の、学芸に関係のない部署との間の異動
4. 学校との間の異動

5. 上記（1.～4.）のような異動は行っていない
6. 学芸系職員はいない

3-11 学芸系職員を対象にした研修の実施状況についてお答えいただけますか。

(1) 貴館では、自館の学芸系職員を対象にした研修の実施状況を、館として実施していますか。

1. 定期的に実施している
2. 定期的ではないが実施している
3. 実施していない
4. 学芸系職員は配置されていない

(2) 貴館では、他館や他機関が主催する研修に、学芸系職員を派遣・参加させていますか。

1. 派遣・参加させている
2. 派遣・参加させていない
3. 学芸系職員は配置されていない

4. 敷地・建物及び設備について

4-1 貴館の敷地総面積と建物延床面積をご記入ください。

※1㎡未満は四捨五入してください。

※建物延床面積の記入に当たっては、動物園では飼育舎等を、植物園では温室等を、建物の総床面積をご記入ください。

1	敷地総面積	㎡	2	建物延床面積	㎡
---	-------	---	---	--------	---

4-2 貴館の建物は独立していますか。他の建物の一部ですか。

1. 独立している
2. 他の建物の一部

4-3 主たる建物が建てられた時期を西暦でお答えください。

※動物園・植物園等の場合は、管理棟が建てられた時期をお答えください。

西暦（ ）年

4-4 建物の空調設備の整備状況についてお答えください。

1. すべてに整備されている → 4-5へ
2. 一部に整備されている → 4-5へ
3. 整備されていない

◎「2. 一部に整備されている」の回答への質問

4-4-1 展示室と収蔵庫の空調設備の整備状況についてお答えください。

1	展示室	1. すべてに整備されている	2. 一部に整備されている	3. 整備されていない	4. 展示室はない
2	収蔵庫	1. すべてに整備されている	2. 一部に整備されている	3. 整備されていない	4. 収蔵庫はない

4-5 以下の設備の有無と要員の配置状況についてお答えください。
※館の全館ではなく、一部のみに整備されている場合も、「1. ある」と答えてください。

項目	整備状況等	
	1. ある	2. ない
1 監視監視装置	1. ある	2. ない
2 閉路カメラ	1. ある	2. ない
3 自動火災報知設備	1. ある	2. ない
4 スプリンクラー	1. ある	2. ない
5 炭酸ガス、ハロゲンガス消火装置等	1. ある	2. ない
6 免震設置 (ケース)	1. ある	2. ない
7 救急室	1. ある	2. ない
8 舟艇の監視・警備員室	1. ある	2. ない
9 降着者用トイレ	1. ある	2. ない
10 降着者用に対応したエレベーター	1. ある	2. ない
11 車イス	1. ある	2. ない
12 視覚障害者用点字案内パネル	1. ある	2. ない
13 字書きスペース入り映像	1. ある	2. ない
14 乳幼児用体温度や尿量等、乳幼児のための設備	1. ある	2. ない
15 ベビーベッド	1. ある	2. ない
16 ベビーカー	1. ある	2. ない
17 託児専門員の配置	1. ある	2. ない

4-6 貴館では、建物や設備のリニューアル (老朽化に伴う大規模修繕や改修工事) に ついてどのように対応していますか。貴館の状況に最も近いものにご一〇をつけてください。

- ※展示のリニューアルは10-2で、建物の耐震化対応は18-2でお答えください。
1. 建物・設備とも新しく、リニューアルの必要はない → 5-1へ
 2. 建物・設備ともリニューアルは既に完了している → 5-1へ
 3. 建物・設備ともリニューアルが必要である
 4. 建物はリニューアルの必要はないが、設備はリニューアルが必要である
 5. 設備はリニューアルの必要はないが、建物はリニューアルが必要である
 6. 現状が十分把握されていないため、よくわからない → 5-1へ

◎「3.」「4.」「5.」の回答欄への質問

4-6-1 リニューアルの計画と工事の予定についてお答えください。

1. リニューアル計画が策定されており、工事を予定している
2. リニューアル計画は策定されているが、工事は未定である
3. 現在リニューアル計画を策定中である
4. 今後リニューアル計画を策定することになっている
5. リニューアル計画については未定である
6. その他 ()

4-6-2 リニューアルが必要か施設・設備についてお答えください。該当するものすべてに○をつけてください。(複数回答)

区 分	
1 展示室	2 収蔵庫
3 研究室	4 教育普及事業用施設 (集習室、準職・作業室等)
5 事務室	6 ミュージアム・ショップ、レストラン、カフェ
7 電気・配管等の設備	8 空調設備
9 バリアフリー・ユニバーサル化	10 その他 ()

5. 来館者向けのサービス施設について

5-1 貴館には、ミュージアム・ショップがありますか。

1. ある → 5-2へ
2. ない → 5-2へ

◎「1. ある」の回答欄への質問

5-1-1 どのように経営していますか。

- ※経営形態が異なるものがある場合は、最も中心的な施設についてお答えください。
1. 館の直営 2. 経営を委託している 3. 場所を貸しているだけ
4. その他 ()

5-1-2 店の面積をご記入ください。

- ※複数箇所にある場合は合計面積をご記入ください。
※1㎡未満は四捨五入してください。
() ㎡

5-1-3 以下の商品の取扱状況と館のオリジナル商品の有無 (5-14) についてお答えください。

商品区分	取扱の有無		オリジナル商品の有無
	1. ある	2. ない	
1 館の展示資料の複製やスライド	1. ある	2. ない	
2 館のガイドブック	1. ある	2. ない	
3 館の展示図録	1. ある	2. ない	
4 館語録に関連した書籍 (学術書・図鑑等) や雑誌	1. ある	2. ない	
5 絵はがき、葉書	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
6 博物館資料の複製品	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
7 模型や教材・教具	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
8 科学・学習玩具	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
9 一般図画、ぬいぐるみ	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
10 文具類	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
11 ファングッズ、小冊子類	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
(ペンカチ、キーホルダー、おしぼり巾着)	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
12 衣料品	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
13 食料品	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない
14 その他	1. ある	2. ない	3. ある 4. ない

5-2 貴館には、レストランやカフェがありますか。

1. ある → 6-1へ
2. ない → 6-1へ

◎「1. ある」の回答欄への質問

5-2-1 どのように経営していますか。

- ※経営形態が異なるものがある場合は、最も中心的な施設についてお答えください。
1. 館の直営 2. 経営を委託している 3. 場所を貸しているだけ
4. その他 ()

5-2-2 店の面積をご記入ください。

- ※複数箇所にある場合は合計面積をご記入ください。
※1㎡未満は四捨五入してください。
() ㎡

6. 開館状況について

- 6-1 貴館の平成24年度の年間開館日数をお答えください。
 1. 100日未満 2. 100～149日 3. 150～199日 4. 200～249日
 5. 250～299日 6. 300～324日 7. 325日以上
- 6-2 貴館の平成25年度の開館・閉館時間は、年間を通じて一定ですか。それとも季節、時期、曜日や特別（企画）展の開館時等によって変えていますか。
 1. 一年中、一定 → 7-1へ
 2. 季節、時期、曜日や特別（企画）展の開館時等によって変えている

◎「2. 季節、時期、曜日や特別（企画）展の開館時等によって変えている」の開館への質問

6-2-1 どのようなように変えていますか。該当するものすべてに○をつけてください。
 （複数回答）

1. 季節（春・夏・秋・冬）によって変えている
2. 時期（夏休みやゴールデン・ウィーク等）によって変えている
3. 曜日によって変えている
4. 特別（企画）展開催時に変えている
5. その他（ ）

7. 入館料について

7-1 貴館の平成25年度の入館料について、展示の種類毎にお答えください。

(1) 常設展 ※有料の場合は、大人一人あたりの通常の料金をご記入ください。

1. 有料（大人一人（ ）円）
2. 無料

(2) 特別（企画）展

1. 特別に料金をとらない（無料）
 2. 常設展料金で観覧できる（有料）
 3. 特別に料金を徴収している（有料）
- ※特別（企画）展開催時に、常設展の料金を値上げする場合は含む
 4. 特別（企画）展は実施していない

◎7-1(1)の「1. 有料」の回答館への質問

7-1-1 平成25年度の常設展料金の割引や無料化制度についてお答えください。以下の項目毎に、「一般・大人・個人」の料金と比較して、貴館では、どのような措置を行っているかをお答えください。
 ※6, 7については、小・中学生が有料の館のみお答えください。

区 分	常設展料金の割引率の実施状況
○利用者の属性等	
1 幼児	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
2 小・中学生	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
3 高齢者	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
4 障害者（身体障害者、知的障害者、精神障害者等）	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
○一般（大人）の団体利用に関して	
5 一般（大人）の団体利用	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
○小・中学生の学校の授業等の利用（通常の団体利用を除く）※小・中学生が有料の館のみ回答ください	
6 学校の授業・行事等での利用	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない
7 学校週5日前に対応した措置	1. 割引している 2. 無料にしている 3. 実施していない

◎有料館（7-1(1)の「1. 有料」・同(2)の「2.」「3.」の回答館）への質問

7-1-2 貴館の有料入館者数と無料入館者数の割合は、どの程度ですか。
 平成24年度の入館者数について、全体を100%として、双方の割合（%）をご記入ください。（把握しているおおよその割合で結構です）

1 有料入館者（平成24年度）	約（ ）%	+	2 無料入館者（平成24年度）	=	全体（平成24年度）
					100%

8. 入館者について

8-1 貴館の平成24年度の年間入館者数は何人ですか。
 ※正確に把握していない場合には、大体の人数をご記入ください。

□・□□・□□□人

8-2 貴館では、入館者を増やすために意識的に取り組んでいることがありますか。
 1. ある 2. ない → 9-1へ

◎「1. ある」の回答館への質問

8-2-1 どのような取組ですか。以下の項目のうち、貴館で取り組んでいるものすべてに○をつけてください。（複数回答）

1. 友の会活動の活発化
2. 広報活動の増強
3. 学校との連携の強化
4. 各種団体との連携の強化
5. 常設展示の更新
6. 特別（企画）展の積極的開催
7. 観光コースへの組み込み
8. 招待券・割引券の発行
9. 講座や講習会等教育普及活動の積極的実施
10. 他の館との連携
11. 年間パスポートの発行
12. その他（ ）