

8-2-2 上記（8-2-1）の取組のうち実施してみて効果があつた取組は、どれですか。
効果があつた取組 上位3つ

最も効果があつた取組(番号)	二番目に効果のあった取組(番号)	三番目に効果のあった取組(番号)

9. 資料と調査研究について

9-1 貴館の収蔵資料について、以下の区分毎に点(件)数をお答えください。

※人文系資料は、原則「点」数で記入ください。点数で記入できない場合は、○○家
庭・文部省資料等)には、「半」数で記入ください。点数と件数のどちらで数えたかがわかるよ
うに「点」と「半」の2つの欄に区分してご記入ください。

※自然系資料は、原則「点」数で記入ください。点数で記入できないものは、適切な数え方
をした上で、欄のなかに「0」をご記入ください。

※資料がない場合には、「0」をご記入ください。

資料区分	点(件)数	点(件)数	点(件)数
1 人文系資料(考古、歴史、民俗、民族、文学、古美術、近・現代美術、経済学等)	件	件	件
2 自然系資料(動物、植物、地学、天文、理化学、産業技術等に関する資料)	点	点	点
3 図書資料	点	点	点
4 映像資料	点	点	点

9-2 貴館が収蔵している指定・登録の有形文化財の点(件)数を、以下の区分毎にご記入
ください。
※指定・登録の有形文化財を収蔵していない場合は、「0」をご記入ください。

区分	有形文化財数
1 國の指定物件	件
2 國の登録物件	点
3 郡道府県の指定物件	点
4 市(区)町村の指定物件	点

9-3 貴館の博物館資料の收集・保存や調査研究活動の実施状況について、以下の項目毎
にお答えください。

項目	実施状況
1 簡として資料の収集・保存を行っている。	1. はい 2. いいえ
2 学芸系職員の専門性に基づいた調査研究を計画的に進めている。	1. はい 2. いいえ
3 調査研究活動の多くは、職員の勝手で開催外の自主的組合になっている。	1. はい 2. いいえ
4 調査研究が他の専門家等に委託して実施研究を行っている。	1. はい 2. いいえ
5 外部の研究者と職員が協力して調査研究を行っている。	1. はい 2. いいえ
6 外部からの依頼を受けた調査研究を行っている。	1. はい 2. いいえ
7 職員を学会等へ講演する機会を頻繁にしている。	1. はい 2. いいえ
8 職員が外部の学会等へ講演する機会を頻繁にしている。	1. はい 2. いいえ
9 調査研究の成果報告書を刊行している。	1. はい 2. いいえ

- 9-4 貴館の平成24年度の資料購入費（実績）は、どのくらいでしたか。
- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| 1. 0円(チ算はなかった) | 2. 100万円未満 |
| 3. 100万円以上1500万円未満 | 4. 300万円以上1,000万円未満 |
| 5. 1,000万円以上3,000万円未満 | 6. 3,000万円以上5,000万円未満 |
| 7. 5,000万円以上1億円未満 | 8. 1億円以上 |
- 9-5 貴館の収蔵量の状況についておうかがいします。収蔵量のどのくらいの割合が、資料の取扱のために用いらていますか。
- | | |
|-------------|--------------------|
| 1. 3割以下 | 2. 3割から5割程度 |
| 3. 5割から7割程度 | 4. 7割から9割程度 |
| 5. ほぼ満杯の状態 | 6. 収蔵庫に入りきらない資料がある |
| 7. 収蔵庫はない | |
- 9-6 貴館の「資料台帳」の整備状況についておうかがいします。貴館の収蔵資料はどのくらいが「資料台帳」に記載されていますか。
- | | | |
|------------|-----------|---------------|
| 1. ほとんどすべて | 2. 4分の3程度 | 3. 半分程度 |
| 4. 4分の1程度 | 5. ほんの少し | 6. 「資料台帳」は未作成 |
- 9-7 電子メディアにデータベース化された「資料台帳」がありますか。
- | | |
|---------|--------------|
| 1. あります | 2. ない → 9-8へ |
|---------|--------------|
- ◎「1. ある」の回答館への質問
- 9-7-1 データベース化された「資料台帳」には、どのくらいの資料が収録されていますか。
- | | | |
|------------|-----------|---------------|
| 1. ほとんどすべて | 2. 4分の3程度 | 3. 半分程度 |
| 4. 4分の1程度 | 5. ほんの少し | 6. 「資料台帳」は未作成 |
- 9-8 貴館の収蔵資料を記載した「資料目録」等の作成・公開状況について、以下の項目毎にお答えください。
- | 項目 | 作成・公開状況 |
|---|--------------------------|
| 1 電子機器の資料台帳の作成 | 1. 制限された資料台帳または「資料目録」の作成 |
| 2 館のホームページ上で「目録情報」の公開 | 1. 公開している 2. 作成していない |
| 3 以下の外部のデータベースシステムとのデータ連携 | 1. 公開している 2. 接続していない |
| 4 文化財情報システム、美術情報システム、サイエンス・ミュージアムネット、都道府県機関等のデータベースシステム | 1. 接続している 2. 接続していない |
| 5 資料の画像情報の公開 | 1. 公開している 2. 公開していない |
| 6 館のホームページ | 1. 公開している 2. 公開していない |

10. 展示について

10-1 貴館の常設展示の更新の状況についておうかがいします。貴館の状況に最も近いもの一つに○をつけてください。（複数回答）

※大規模な施設設備の一つをつけてください。
10-2 ではおうかがいします。

1. 常設展示の構成と展示資料は年間を通してほぼ同じである → 10-2へ
 2. 常設展示の構成は年間を通してほぼ同じであるが、展示資料の大半は一定の期間毎に更新している
 3. 常設展示の構成と展示資料は一定の期間毎に更新している → 10-3へ
 4. 常設展示は実施していない → 10-4へ

②「2.」「3.」の回答館への質問

10-1-1 展示更新の頻度はどのくらいですか。

1年に（ ）回程度

10-2 貴館の常設展示の大規模更新（リニューアル）の実施状況についておうかがいします。
※大規模更新（リニューアル）は、大規模な施設設備の工事を伴い、展示の構成や展示物の大半が入れ替わる上の大規模更新です。

1. 開館又は前回の大規模更新後もないため、現時点では大規模更新はない → 10-3へ
 2. 開館又は前回の大規模更新後相当の年数を経過し、大規模更新が必要になっている

③「2.」の回答館への質問

10-2-1 常設展示の大規模更新（リニューアル）の実績と計画の有無について、項目毎にお答えください。

項目	実績	計画
1 大規模更新の実績	1. ある → 10-2へ	2. ない → 10-3へ
2 大規模更新の計画	1. ある → 10-3へ	2. ない → 10-3へ

④大規模更新の実績が「1. ある」回答館への質問

10-2-2 前回（直近）の大規模更新（リニューアル）の実施時期と更新の頻度についてお答えください。

- (1)前回（直近）の更新時期 西暦（ ）年度
 (2)更新の頻度 1. 更新の頻度がほぼ決まっている → ()年に1回程度
 2. 更新の頻度は定まっていない

10-3 常設展示の魅力を維持・向上するための取組のうち、豈箇で取り組んでいるものすべてに○をつけてください。（複数回答）

- | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------|
| 1. 新規の展示資料の追加 | 1. 展示内容の更新 | 1. 特別（企画）展を開催していますか。 |
| 2. テーマ性の高い展示（特集展示、テーマ展示等）の実施 | 3. テーマ性の高い展示（照明の改善や最新の映像機器の導入等） | ※「開催」には、主催の他に、共催を含みます。 |
| 4. 展示環境の改善（照明の改善や最新の映像機器の充美、音声ガイド等の導入） | 5. 展示解説文や展示解説資料の充美、音声ガイド等の導入 | 1. 貴館では、特別（企画）展を開催していますか。 |
| 6. 展示に開催した教育会場（ギャラリー、イブントやワークショップ等）の実施 | | 2. 開催していない → 10-5へ |
- ⑤「1.」「2.」の回答館への質問
- 10-4-1 特別（企画）展をどのくらいの頻度で開催しているですか。
1. 毎年開催 → 1年に何回くらいですか
 2. 数年に1回程度開催 → 何年に1回くらいですか ()年に1回程度
- 10-4-2 平成24年度の特別（企画）展の年間開催日数をご記入ください。
 ※複数の特別（企画）展を同時に実施している場合は、開催数は1日としてカウントします。
- 10-4-3 貴館では、特別（企画）展を単独で開催することが多いですか。それとも他の館やマスコミ等と共に開催することが多いですか。
1. 館単独で開催することが多い
 2. 他の館やマスコミ等と共に開催することが多い
 3. どちらともいえない
- 10-4-4 貴館では、館外で企画された展覧会（外部企画）を実施していますか。
1. 館外で企画された展覧会（外部企画）を、主に額が資金を負担して実施している
 2. 館外で企画された展覧会（外部企画）を、主に額以外の資金（外部資金）で実施している
3. 館では主催しないが、館の施設を会場として提供することがある
4. 館外で企画された展覧会（外部企画）は実施していない
- 10-5 貴館の展示室での教育活動の状況－展示の理解を促進するための資料の作成・配付や事業の実施状況について、以下の項目毎にお答えください。
- ※実施されている項目が展示の一部である場合にも、「1. している」とお答えください。
- | 項目 | 展示室での教育活動の実施状況 |
|--------------------------------|------------------|
| 1 館内・展示室内外シートの作成・配付 | 1. している 2. していない |
| 2 出品目録の作成・配付 | 1. している 2. していない |
| 3 鮮花シートの作成・配付 | 1. している 2. していない |
| 4 一時的なキャラクター・手書きポスター、イラスト入り解説子 | 1. している 2. していない |
| 5 ホームページ上の館独自のテーマ解説の準備 | 1. している 2. していない |
| 6 個人観覧者向けワークシート（クイズ等を含む）の作成・配付 | 1. している 2. していない |
| 7 音声ガイドシステム（レシーバー等）の準備 | 1. している 2. していない |

10-7 展示や資料に関する情報を入館者に提供するための施設・設備（受付等別の機能をもった施設・設備は除く）とスタッフの配置（対応）状況についておうかがいします。
該当するものすべてに○をつけてください。（複数回答）

- 1. 専用の部屋やコーナーがある
- 2. 車両のスタッフが対応している
- 3. 入館者が利用できる検索用のコンピュータ端末がある
- 4. 入館者が利用できる図書館（室・コーナー）がある
- 5. 電話での質問に対応している
- 6. 電子メール等インターネットでの質問に対応している

▼ ○「2. 車両のスタッフが対応している」の回答箇目の質問

10-7-1 専門のスタッフは、どのような人ですか。該当するものすべてに○をつけてください。（複数回答）

- 1. 常勤職員（学芸系）
- 2. 常勤職員（学芸系以外）
- 3. 非常勤職員
- 4. ホランティア
- 5. 委託先（人材派遣会社、NPO法人等）のスタッフ
- 6. その他（ ）

11. 教育及活動について

11-1 常識の平成24年度の教育普及活動の実績について、以下の項目毎に合計実施回数と合計参加人数（添へ人数）をご記入ください。

※「ない」場合には、「0」をご記入ください。
※参加人数を正確に把握していない場合には、大体の人数をご記入ください。

○館内での事業（平成24年度）	合計実施回数	合計参加人数
1. 講演会、シンポジウム等主催のもの	回	人
2. 連絡講座	回	人
3. 美習型講習会（絵画鑑賞、工作教室等）	回	人
4. 映画会	回	人
○館外での事業（平成24年度）	合計実施回数	合計参加人数
5. 現地見学会・懇親会等	回	人
6. 宿泊型の見聞会等	回	人
7. 学校での問題塾	回	人
8. 社会教育講義（公民館、図書館等）での出張講師	回	人
9. 学校・社会教育施設以外の場所での出張講師	回	人
○出張展示（後醍醐物語）（平成24年度）	合計実施回数	合計参加人数
10. 学校での出張展示	回	人
11. 社会教育施設（公民館、図書館等）での出張展示	回	人
12. 学校・社会教育施設以外の場所での出張展示	回	人

10-6 貴館では、展示室内に、常駐もしくはそれに近い形で（輪番で配置されている場合を含む）展示解説員を配置していますか。

1. 配置している
2. 配置していない → 10-7へ

○「1. 配置している」の回答箇目の質問

- 1. 常勤職員（学芸系）
- 2. 常勤職員（学芸系以外）
- 3. 非常勤職員
- 4. ホランティア
- 5. 委託先（人材派遣会社、NPO法人等）のスタッフ
- 6. その他（ ）

11-2 現在、貴館には、教育普及活動を担当する組織（部課係）・職員が整備・配置されています。

- 1. 教育普及活動を専門に担当する組織（部課係）が整備されている
- 2. 教育普及活動を兼ねる組織（部課係）が整備されている
- 3. 教育普及活動を担当する組織（部課係）は整備されていないが、担当職員がいる
- 4. 教育普及活動を担当する組織（部課係）も整備されていないし、担当職員もない